

和寒町マイホーム応援事業 必要書類一覧

事業認定申請の提出書類・・・工事着工前に提出

●必須書類 ○要件に該当する方のみ

提出書類	住宅新築	中古住宅購入	中古住宅改修	浄化槽設置	確認欄
1 事業認定申請書（別記様式第1号）	●		●	●	
2 事業予定調書（別記様式第2号）	●		●	●	
3 設計図書	対象住宅（建設地）の位置図	●	●	●	
	平面図・立面図	●			
	合併処理浄化槽の設置計画図			●	
	改修内容のわかる図面			●	
4 工事見積書（経費の内訳が明記されている明細書を含む）	●		●	●	
5 工事請負契約書の写し	●		●	●	
6 建物の売買契約書の写し		●			
7 登記事項証明書（3か月以内のもの）の写し ※土地・建物	●	●	●	●	
8 固定資産評価証明書又は固定資産税課税明細書の写し		●			
9 同意書（別記様式第3号） ・新築する土地が自己所有地で無い場合 ・居住する住宅が自己の所有で無い場合（浄化槽設置） ・共同住宅や持ち分を共有している場合は代表者以外の同意 ・土地・建物の所有権以外（地上権、抵当権等）の権利関係者の同意	○		○	○	
10 連帯保証人の連署する誓約書（別記様式第4号）	●		●	●	
連帯保証人の印鑑証明（3か月以内のもの）	●		●	●	
連帯保証人の所得証明書	●		●	●	
11 住民票の写し 直前の居住地の世帯全員の住民票を添付してください。 和寒町内の方は不要です。	○		○	○	
12 その他町長が必要とする書類					

事業内容の変更、中止、廃止の際に提出が必要な書類・・・速やかに

提出書類	住宅新築	中古住宅購入	中古住宅改修	浄化槽設置	確認欄
1 事業変更申請（別記様式第6号） 事業費の3割以内の変更の場合は、申請を省略できます。	○		○	○	

工事着手時に提出が必要な書類・・・交付決定後、着手から7日以内に提出

提出書類	住宅新築	中古住宅購入	中古住宅改修	浄化槽設置	確認欄
1 工事着手届（別記様式第7号）	●		●	●	
2 確認済証の写（建築確認申請が必要な地区）	○		○		

工事完成後に提出が必要な書類・・・工事が完成した日から7日以内に提出

提出書類	住宅新築	中古住宅購入	中古住宅改修	浄化槽設置	確認欄
1 工事完成届（別記様式第8号）	●		●	●	

補助金交付申請の提出書類・・・工事が完成後速やかに提出

提出書類	住宅新築	中古住宅購入	中古住宅改修	浄化槽設置	確認欄
1 交付申請書（別記様式第9号） ※事業認定申請時から変更のあった書類を添付のこと	●		●	●	

実績報告の提出書類・・・事業完了から30日以内

提出書類	住宅新築	中古住宅購入	中古住宅改修	浄化槽設置	確認欄
1 実績報告書（別記様式第11号）	●		●	●	
2 事業実績調書（別記様式12号）	●		●	●	
3 経費の内訳が明記されている請求書の写し	●		●	●	
4 支出証拠書類 （領収書、振込依頼書の控、住宅ローン貸付決定通知など）	●		●	●	
5 工事写真 ・施行前・施工中・施工後 ・浄化槽設備士が実地監督していることを証する写真 ・基礎工事・据付工事・かさ上げの状況を示す写真 ・設置する合併処理浄化槽の人槽区分を証する写真	●		●	●	
6 住宅の所有を証明する書類 ・登記済証（権利書）の写し ・建物登記事項証明書（法務局発行）の写し	●	●			
7 世帯全員の住民票（転入者の確認）	○		○	○	
8 浄化槽検査依頼書の写し				●	
9 その他町長が必要とする書類					

補助金額確定後の提出書類

提出書類	住宅新築	中古住宅購入	中古住宅改修	浄化槽設置	確認欄
1 請求書（別記様式第14号）	●		●	●	

補助金交付後、8年間の定期報告時

提出書類	住宅新築	中古住宅購入	中古住宅改修	浄化槽設置	確認欄
1 現況届（別記様式第15号）	●		●	●	