

# 郵送による所得証明書・固定資産評価証明書等の請求書

令和 年 月 日

和寒町長様

◆下記の欄に請求内容を記載し、必要なものを添えて請求してください。

必 要 な も の	所得証明書	通	1通 300円
	納税証明書	通	1通 300円
	課税証明書	通	1通 300円
	非課税証明書	通	1通 300円
	営業証明書	通	1通 700円
	資産証明書	通	1通 700円
	車庫証明書	通	1通 700円
	評価証明書	通	登記に使用する場合無償
	その他の証明書	通	

請求する方の住所・氏名・連絡先	住所	
	氏名	電話番号（昼間連絡可能な電話番号）
	必要な方との関係または資格 本人・夫・妻・子・父・母・親族（ ）・弁護士・司法（行政）書士・その他（ ）	

※その他の方については、委任状が必要になります。

使用目的	（何に使用するのか・どこに提出するのかなど、出来るだけ詳しく）
------	---------------------------------

◆ この用紙の他に、次のものを同封して郵送して下さい。

- 返信用封筒（自分の住所・宛名を書いて切手を貼って下さい。）
- 手数料（郵便局発行の定額小為替を同封して下さい。）
- 身分証明書のコピー（運転免許証・保険証等）