

ワンストップ特例制度をご利用される方へ

ワンストップ特例申請書の記入と添付資料について

平成 28 年 1 月 1 日より当自治体のふるさと納税にお申込みいただいた方の中で、ワンストップ特例制度を利用される方については、申請書に個人番号（マイナンバー）の記入と本人確認資料の添付が必要になります。

本人確認資料には、以下のいずれかが必要になりますので、ご準備をお願いします。個人番号（マイナンバー）の記入ミスや、本人確認資料が添付されていない場合はワンストップ特例制度をご利用いただけない場合がございますので、ご注意ください。

本人確認資料の例

- 1 個人番号カードの両面コピー
- 2 通知カードの両面コピー

もしくは 個人番号が記載された住民票の写し +

運転免許証、運転経歴証明書、旅券、身体障害者手帳、精神障害者保健福祉手帳、療育手帳、在留カード、特別永住者証明書のいずれかのコピー

本人確認資料のイメージ



(表面) 個人番号カード

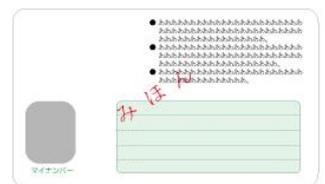


(裏面)



(表面)

通知カード



(裏面)



運転免許証



旅券



住民票

ワンストップ特例申請書へのマイナンバー記載例

令和 年 月 日		市町村民税 道府県民税		寄附金税額控除に係る申告特例申請書	
住所	整理番号				
	フリガナ				
	氏名				
	個人番号	[Red dashed box around the My Number field]			
電話番号	性別	男 女			
	生年月日	明 大 昭 平			

こちらに個人番号（マイナンバー）を誤りなく、ご記入下さい。

「個人番号」欄には、あなたの個人番号（行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律第2条第5項に規定する個人番号をいう。）を記載してください。

ワンストップ特例申請の添付書類はこちらに貼り付けて提出してください。

①マイナンバー（個人番号）カードを持っている場合

⇒マイナンバー（個人番号）カードの両面コピーを添付してください。

① のりしろ

マイナンバー個人カード（表面）のコピー



① のりしろ

マイナンバー個人カード（裏面）のコピー



②マイナンバー（個人番号）カードを持っていない場合

⇒マイナンバー（個人番号）通知カードの両面コピー + 身分証明書を添付してください。

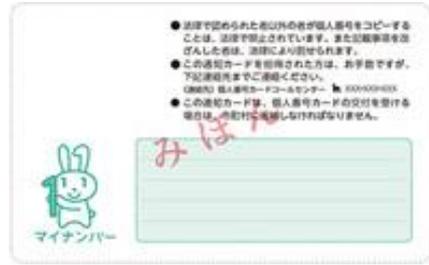
② のりしろ

マイナンバー通知カード（表面）のコピー



② のりしろ

マイナンバー通知カード（裏面）のコピー



② のりしろ

マイナンバー通知カードの添付書類（氏名・住所・顔写真等が確認できるもののコピー）

- 運転免許証のコピー
 - パスポートのコピー
 - 身体障害者手帳のコピー
- など

令和 年寄附分 市町村民税 寄附金税額控除に係る申告特例申請事項変更届出書
道府県民税

第五十五号の六様式（附則第二条の四関係）

令和 年 月 日 殿	整理番号	
住 所	フリガナ	
	氏 名	
電話番号	生年月日	明・大・昭 平・令

申告特例申請書に記載した内容（全て記載）

住 所	フリガナ	
	氏 名	
電話番号	生年月日	明・大・昭 平・令

（注） これまでに申告特例申請事項変更届出書を提出している場合は、当該届出書に記載した内容を記載してください。

あなたが寄附金税額控除に係る申告特例申請書を提出後、当該申請書に係る寄附金を支出した年の翌年1月1日までの間に当該申請書の内容（電話番号を除く。）に変更があった場合は、上記の欄に必要な事項を記載して当該申請書に係る寄附金を支出した年の翌年1月10日までに提出してください。

----- (切り取らないでください。) -----

令和 年寄附分 市町村民税 寄附金税額控除に係る申告特例申請事項変更届出書
道府県民税

住 所		受付日付印
氏 名	殿	

受付団体名	
-------	--